



INHOUDSOPGAVE

Pagina

BESTUURSVERSLAG

Bestuursverslag over 2025

4

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2025	10
2	Staat van baten en lasten over 2025	12
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	13
4	Toelichting op de balans per 31 december 2025	16
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025	20
6	Overige toelichting	24

OVERIGE GEGEVENS

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

28

BESTUURSVERSLAG

BESTUURSVERSLAG OVER 2025

Organisatie en deelnemers

Op 18 december 2008 is Stichting Regionaal Inkoopbureau IJmond en Kennemerland opgericht. Als verkorte naam wordt RIJK gebruikt. RIJK is statutair gevestigd te Heemstede en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel op 18 december 2008. RIJK houdt kantoor in het gemeentehuis van Heemstede, Raadhuisplein 1, 2101 HA te Heemstede en stelt zich het volgende ten doel:

Het creëren van voordelen op zowel financieel, kwalitatief als procesmatig gebied voor zelfstandige gemeenten, onder andere door het faciliteren van een regionaal inkoopbureau en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords'.

RIJK kent 18 deelnemende gemeenten met in totaal meer dan 645.000 inwoners. Het bestuur van de Stichting wordt gevormd door het Algemeen Bestuur. Het AB bestaat uit de leden die door de deelnemende gemeenten zijn benoemd. Een afvaardiging hiervan is het Dagelijks Bestuur. Het DB zorgt, samen met de directeur van RIJK, voor de dagelijkse aansturing van RIJK. Het DB wordt gevormd door de voorzitter, de secretaris en de penningmeester. Daarnaast is er nog een auditcommissie, bestaande uit twee vertegenwoordigers van het AB, die advies uitbrengt over de financiële P&C producten zoals jaarrekening en begroting die door het DB aan het AB ter besluitvorming worden voorgelegd.

Enkele gemeenten van RIJK zijn onderdeel van een vergaande samenwerking of ambtelijke fusie. In dergelijke gevallen verleent RIJK namens de deelnemende gemeenten ook diensten aan deze samenwerkingsorganisaties.

De bestuursstructuur is geregeld in de statuten, aangevuld met het directiestatuut.

Het Dagelijks Bestuur van RIJK bestond op 31 december 2025 uit de volgende leden:

Gemeente	Naam	Functie
Lisse	hr. E. Prins	Voorzitter
OVER-gemeenten	hr. J. van Nieukerken	Secretaris
De Ronde Venen	mw. M. Treur	Penningmeester

Het Algemeen Bestuur van RIJK bestond op 31 december 2025 uit de volgende leden:

Gemeente	Naam	Functie
Alkmaar	hr. M. Koster	Lid
Beverwijk	hr. R. Jansen	Lid, tevens lid auditcommissie
Bloemendaal	hr. P. Küppers	Lid
De Ronde Venen	mw. M. Treur	Penningmeester
Diemen	mw. G. Wildeman	Lid
Heemskerk	mw. L. Vos	Lid
Heemstede	vacature	Lid
Hillegom	hr. M. Witkamp	Lid
Koggenland	hr. J. Reus	Lid
Lisse	hr. E. Prins	Voorzitter
Noordwijk	mw. I. Overzier	Lid, tevens lid auditcommissie
Ouder-Amstel	mw. A. van der Werf	Lid
OVER-gemeenten	hr. J. van Nieukerken	Secretaris
Teylingen	hr. J. Tomassen	Lid
Uithoorn	mw. K. Wegewijs	Lid
Velsen	hr. F. Veltkamp	Lid
Voorschoten	hr. E. van Watingen	Lid

Terugblik 2025

Financieel resultaat

Het financieel resultaat over 2025 bedraagt € 545.568. In de paragraaf bedrijfsvoering 2025 wordt daar nader op in gegaan. In de paragraaf bestemming resultaat wordt een voorstel gedaan welk deel daarvan wordt toegevoegd aan het weerstandsvermogen en welk deel wordt teruggegeven aan de aangesloten organisaties.

Brede financiële basis en good governance

Sinds begin 2024 is onderdeel van de strategie van RIJK dat de het AB heeft aangegeven dat RIJK gecontroleerd kan groeien met het oog op een brede financiële basis. Met gecontroleerde groei werd bedoeld dat RIJK nog ruimte heeft voor een beperkte groei van het aantal aangesloten organisaties, zonder dat het organisatiemodel van RIJK onder druk komt te staan. Met gecontroleerde groei wordt ook bedoeld dat een potentiële nieuwe toetredster wordt beoordeeld op de meerwaarde die dat voor RIJK en haar huidige partners levert.

Met de proefperiode tot 1 januari 2027 van de gemeente Voorschoten wordt daar verder vorm aan gegeven. De proefperiode is verlengd omdat er meer tijd nodig is om de samenwerking tussen RIJK en Voorschoten goed in te regelen. In 2025 is verder niet geïnvesteerd in potentiële nieuwe deelnemers.

De statuten van RIJK zijn in 2025 gewijzigd. De aanpassing was gericht op:

- Het mogelijk maken voor andere publiekrechtelijke rechtspersonen dan gemeenten om zich aan te sluiten bij RIJK;
- Het voldoen aan de Wet Bestuurlijk Toezicht Rechtspersonen (WBTR) voor 1 juli 2026;
- De bevoegdheid van het bestuur m.b.t. de directeur.

Het primaire doel van de van de statutenwijziging was het verbeteren van de toekomstbestendigheid van RIJK door het mogelijk te maken dat ook andere publiekrechtelijke rechtspersonen dan gemeente zich kunnen aansluiten bij RIJK. De uitvoeringsorganisaties van gemeenten die nu al aangesloten zijn bij RIJK kunnen zich daardoor zelfstandig aansluiten. In 2025 is een start gemaakt om dit voor te bereiden. De wijziging maakt het tevens mogelijk dat ook andere publiekrechtelijke rechtspersonen (denk daarbij aan een veiligheidsregio of een omgevingsdienst) zich kunnen aansluiten bij RIJK. Op dit moment is dit niet opportuun. De mogelijkheid om dat te doen draagt vooral bij aan een duurzame brede financiële basis van RIJK.

De WBTR is op 1 juli 2021 ingegaan. Per 1 juli geldt volledige naleving van de WBTR. De statuten van RIJK zijn, nu de gelegenheid zich voordoet, op een aantal punten aangepast om daaraan te voldoen. Het betreft verduidelijking voor omstandigheden waarbij meerder bestuurders afwezig zijn en situaties waarbij sprake is van een direct of indirect persoonlijk belang van een bestuurder dat strijdig is met het belang van de stichting. Bovendien is expliciet gemaakt dat de bestuurder zich bij de vervulling van hun taak richten op het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie.

Tot slot is het werkgeverschap m.b.t. de directeur door de statutenwijziging, zoals gangbaar bij de meeste stichtingen, de bevoegdheid van het DB i.p.v. het AB geworden.

Dienstverlening in 2025

Het bestuur van RIJK kijkt terug op een goed jaar. RIJK heeft wederom aan haar (contractuele) afspraken met haar partners kunnen voldoen, ondanks de lastige situatie op de arbeidsmarkt. Bovendien wordt de dienstverlening van RIJK zeer gewaardeerd zoals blijkt uit de feedback van onze opdrachtgevers.

De partners van RIJK hebben eveneens te maken met de krappe arbeidsmarkt, waardoor de beschikbare uren gemiddeld niet volledig (95 i.p.v. 100%) werden benut. RIJK werkt zo efficiënt mogelijk en heeft haar flexibele schil daardoor niet volledig hoeven benutten. Naast haar kerntaken heeft RIJK haar dienstverlening de afgelopen jaren verbreed. Door de verbreding wordt, naast een bijdrage op tactisch niveau ook als strategisch partner bijgedragen aan de doelstellingen van de aangesloten gemeenten. De aangesloten gemeenten weten RIJK inmiddels ook op dit gebied te vinden. RIJK levert voor geheel aan deelnemende organisaties de meeste meerwaarde door haar dienstverlening zoveel mogelijk te standaardiseren. De uitbreiding van het productportfolio maakt het echter ook het mogelijk om flexibeler om te gaan met de invulling van de vraag van de aangesloten organisaties. RIJK maakt via kwartaalrapportages transparant hoe de dienstverlening en met name (contractueel afgesproken) ureninzet zich ontwikkelt en de invulling van duurzaamheid verloopt, waardoor gedurende het jaar sturing en bijsturing mogelijk is. In de jaarrapportage wordt vanaf 2025 ook de klanttevredenheid gemeten. Deze manier van rapporteren wordt door onze partners zeer op prijs gesteld.

Bedrijfsvoering in 2025

Personeel

RIJK werkt zeer efficiënt blijkt uit het overhead onderzoek dat over de periode 2020-2023 is uitgevoerd. De capaciteit voor management, staf en ondersteunende taken is in 2024 en 2025 niet veranderd t.o.v. 2023. De arbeidsmarkt blijft krap en RIJK heeft in 2025 te maken gehad met het vertrek van 3 medewerkers. RIJK slaagt er dankzij een aanvullende nieuwe wervingsmethodiek nog steeds in om nieuwe medewerkers aan te trekken.

Ook onze opdrachtgevers hebben last van een krappe arbeidsmarkt. Daardoor bleef de vraag van onze opdrachtgevers, net als in 2024, gemiddeld iets achter. Niet alle vacatureruimte van RIJK werd in 2025 ingevuld. Doordat de gemiddeld achterblijvende vraag iets achterbleef heeft RIJK beperkt gebruikt gemaakt van haar flexibele schil.

De nieuwe medewerkers worden door RIJK zelf opgeleid. Zij stromen over het algemeen in een lagere salarisschaal in. RIJK werkt vanuit de opleidingsfilosofie "learning by doing". Daardoor zijn de nieuwe medewerkers snel inzetbaar. Als deze trend zich echter doorzet dan zal RIJK in de toekomst ook meer ervaren medewerkers moeten gaan aantrekken. Het personeelsbudget moet dat in de toekomst mogelijk blijven maken.

ICT

In 2024 is door M&I partners, een advies uitgebracht m.b.t. de ICT van RIJK. In 2025 is een aanbesteding afgerond om een nieuwe ICT-dienstverlener aan te trekken die voor RIJK een toekomstbestendige werkplek kan leveren. De nieuwe werkplek is in 2025 geïmplementeerd. De nieuwe werkplek heeft een aantal voordelen:

- Minder inlogproblemen en minder "downtime" van applicaties;
- Reductie van het cyber security risico zoals opgenomen in het risicoprofiel;
- Verbetering van de samenwerkingsmogelijkheden (via Teams) met de opdrachtgever;
- Innovatiemogelijkheden door hergebruik van data en benutten van de mogelijkheden

Het ICT-project is binnen de begroting gerealiseerd.

Financiën

In 2025 wordt wederom een positief financieel resultaat behaald. De hoogte van het resultaat vraagt om een nadere analyse. De verklaring voor het positieve resultaat is de volgende:

- Vacatureruime en beperkte noodzaak tot gebruik van flexibele schil (inhuur op personeelsbudget) vanwege gemiddeld iets achterblijvende vraag;
- Lagere inschaling van nieuwe medewerkers (nieuwe medewerkers worden in afwachting van een definitieve aanstelling in een aanloop schaal geplaatst);
- Hogere baten dan begroot voor de dekking van de flexibele schil;
- Er is tijd nodig om de urenbenutting "in te regelen" bij de nieuwe partner (Voorschoten);
- Rentebaten zijn hoger dan begroot.

Risicoanalyse en weerstandsvermogen

De begroting vormt het financieel kader waarbinnen de Stichting haar doelstellingen realiseert. Tegenvallers en meevallers worden zoveel mogelijk verwerkt binnen die begroting. Niet altijd kunnen financiële tegenvallers hierin opgevangen worden, op zo'n moment is het van belang dat de Stichting beschikt over een buffer om onverwachte tegenvallers zodanig op te kunnen vangen dat de taken kunnen worden voortgezet. Deze buffer heet het weerstandsvermogen van de stichting. Het gaat dan om risico's die niet verzekerd zijn of waarvoor geen voorziening is getroffen. Het bestuurlijke besluit tot implementatie van de notitie weerstandvermogen en risicomanagement in 2022 geeft hier een invulling aan.

Relevant in dit kader zijn de begrippen: weerstandscapaciteit en weerstandsvermogen.

Weerstandscapaciteit Dit bevat alle middelen en mogelijkheden waarover de stichting kan beschikken om financiële tegenvallers op te vangen zonder dat het beleid aangepast moet worden. Het gaat hier om de beschikbare weerstandscapaciteit, niet de benodigde capaciteit.

Weerstandsvermogen Het weerstandsvermogen bestaat uit de confrontatie van de in geld gewaardeerde benoemde risico's en de benodigde weerstandscapaciteit.

Bij de totstandkoming van het weerstandsvermogen werd afgesproken dat het risicoprofiel jaarlijks zou worden geactualiseerd. De actualisatie is onderdeel geworden van de begroting.

Het weerstandsvermogen is een confrontatie tussen de beschikbare en benodigde weerstandscapaciteit. Dat wil zeggen het totaalbedrag aan risico's (benodigde weerstandscapaciteit) afgezet tegen de beschikbare weerstandscapaciteit.

$$\text{Ratio weerstandsvermogen} = \frac{\text{Beschikbare weerstandscapaciteit}}{\text{Benodigde weerstandscapaciteit}}$$

In de 'Nota bandbreedte weerstandsvermogen', welke op 31 januari 2022 door het AB is vastgesteld, is een bandbreedte voor de ratio weerstandsvermogen vastgesteld van 0,8 tot 1,2. Op basis van de geactualiseerde risico's in de begroting 2026 ligt deze bandbreedte tussen € 680.180 tot € 1.020.270.

Bestemming resultaat

RIJK heeft in 2025 een positief saldo uit gewone bedrijfsuitoefening van € 545.568. Overeenkomstig de notitie weerstandsvermogen en risicomanagement zal jaarlijks beoordeeld moeten worden of de maximaal gestelde omvang van het weerstandsvermogen is bereikt. Indien dit is bereikt dan zal het 'overschot' door middel van een 'verrekening van de deelnemersbijdrage' verwerkt worden in de jaarrekening.

In de begroting 2026 is op basis van de opgestelde risicoanalyse een maximale omvang van het weerstandsvermogen van € 1.020.270 vastgesteld. De omvang van het eigen vermogen van RIJK per primo 2024 bedraagt € 1.005.360. Indien het resultaat 2025 wordt toegevoegd aan het eigen vermogen, dan zou de omvang hiervan uitkomen op € 1.567.310. Ten opzichte van de maximale omvang van het weerstandsvermogen is er hierdoor sprake van een overschot van € 530.658. In de jaarrekening 2025 is derhalve in de staat van baten en lasten een verrekening van de deelnemersbijdrage opgenomen ter hoogte van het overschot (€ 530.658), waardoor het uiteindelijke resultaat van RIJK € 14.910 positief is.

Bovenstaande is onderstaand in een verloopoverzicht nader toegeelicht:

Stand eigen vermogen 31/12/2024	€	1.005.360
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening 2025	€	545.568
Stand eigen vermogen 31/12/2025 inclusief resultaat 2025	€	1.550.928
Maximale omvang weerstandsvermogen	€	1.020.270
Verrekening deelnemersbijdrage	€	530.658
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening 2025	€	545.568
Verrekening deelnemersbijdrage	€	530.658
Resultaat 2025	€	14.910

Toekomstparagraaf - Begroting 2026

Lasten

1. Personeelslasten	€	3.456.130
2. Afschrijvingen	€	18.720
3. Overige bedrijfslasten	€	232.786
Totale lasten	€	3.707.636

Baten

4. Deelnemersbijdrage	€	3.681.636
5. Extra diensten deelnemers	€	-
6. Diensten derden	€	-
7. Overige baten	€	26.000
Totale baten	€	3.707.636

Saldo baten en lasten

	€	-
--	---	---

Heemstede, 4 mei 2026

JAARREKENING

1 Balans per 31 december 2025

(na resultaatbestemming)

	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vaste activa				
Materiele vaste activa	(1)			
Gebouwen en -terreinen	4.093		6.217	
Inventaris	<u>124.894</u>	128.987	<u>42.096</u>	48.313
Vlottende activa				
Vorderingen	(2) 104.386		29.562	
Liquide middelen	(3) <u>1.678.228</u>	1.782.614	<u>1.553.598</u>	1.583.160
		<u>1.911.601</u>		<u>1.631.473</u>

		31 december 2025		31 december 2024	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Reserves en fondsen	(4)				
Algemene reserve			1.020.270		1.005.360
Voorzieningen	(5)		2.976		4.270
Langlopende schulden	(6)		-		26.394
Kortlopende schulden	(7)				
Crediteuren		1.555		6.768	
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		193.392		172.630	
Overige schulden		26.395		21.820	
Overlopende passiva		667.013		394.231	
			888.355		595.449
		<u>1.911.601</u>		<u>1.631.473</u>	

2 Staat van baten en lasten over 2025

		Realisatie 2025 €	Begroting 2025 €	Realisatie 2024 €
Baten				
Deelnemersbijdragen	(8)	3.711.019	3.542.432	3.016.613
Aanvullende diensten deelnemers	(9)	-	107.000	314.239
Diensten derden		-	-	-
Overig	(10)	-	-	210
Som der baten		<u>3.711.019</u>	<u>3.649.432</u>	<u>3.331.062</u>
Lasten				
Personeelslasten	(11)	2.898.415	3.376.748	2.878.310
Afschrijvingen	(12)	31.882	32.000	16.698
Overige bedrijfslasten				
Huisvestingslasten	(13)	30.629	35.500	26.083
Kantoorlasten	(14)	135.176	85.175	81.753
Verkooplasten	(15)	11.447	34.295	7.306
Algemene lasten	(16)	86.498	85.714	106.646
		<u>3.194.047</u>	<u>3.649.432</u>	<u>3.116.796</u>
Saldo voor financiële baten en lasten		<u>516.972</u>	<u>-</u>	<u>214.266</u>
Rentebaten	(17)	29.314	-	30.222
Rentelasten en soortgelijke lasten	(18)	718	-	2.103
Saldo uit gewone bedrijfsuitoefening		<u>545.568</u>	<u>-</u>	<u>242.385</u>
Verrekening deelnemersbijdragen	(19)	-530.658	-	-281.025
Saldo voor belastingen		<u>14.910</u>	<u>-</u>	<u>-38.640</u>
Vennootschapsbelasting		-	-	-
Saldo na belastingen	(20)	<u>14.910</u>	<u>-</u>	<u>-38.640</u>
Resultaatbestemming				
Algemene reserve		<u>14.910</u>	<u>-</u>	<u>-38.640</u>

3 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Op 18 december 2008 is Stichting Regionaal Inkoopbureau IJmond en Kennemerland opgericht. Als verkorte naam wordt RIJK gebruikt. RIJK is statutair gevestigd te Heemstede en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel op 18 december 2008 (KvK 34319806). RIJK houdt kantoor in het gemeentehuis van Heemstede, Raadhuisplein 1, 2101 HA te Heemstede.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

RIJK heeft de rekening opgesteld conform de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving (kleine organisaties) C1, Kleine organisaties zonder winststreven. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde. Winsten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Verliezen worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar. De balans en de staat van baten en lasten dienen jaarlijks binnen 6 maanden na afloop van het boekjaar door de penningmeester aan het bestuur te worden aangeboden. De jaarstukken worden door het algemeen bestuur vastgesteld.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Afschrijving

<i>Actief</i>	%
Gebouwen en terreinen	20
Inventaris	20 - 33,33

Vorderingen

Vorderingen ontstaan door bijdragen van de deelnemers of dienstverlening aan derden. De deelnemersbijdragen worden bestuurlijk bepaald en dienstverlening aan derden ontstaan door dienstverlening of geleverde producten en/of diensten. De vorderingen van RIJK zijn kortlopend en worden vrijwel altijd binnen de betaaltermijn voldaan. Een voorziening voor oninbaarheid is niet noodzakelijk.

Liquide middelen

Liquide middelen worden aangehouden bij de BNG. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

Reserves en fondsen

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. De aard van de bestemmingsreserves wordt later toegelicht.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Pensioenvoorzieningen worden gewaardeerd op basis van actuariële grondslagen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld. Wanneer het de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Vervolgens worden ze gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Dit is de nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Eventuele transactiekosten en agio of disagio worden verrekend met reële waarde en vormen de basis voor de waardering op de balans. Dit is de nominale waarde.

Belastingen

De stichting is vennootschapsbelastingplichtig. Met betrekking tot deelnemers kan gebruik worden gemaakt van de samenwerkingsvrijstelling. Voor de omzetbelasting is RIJK aangemerkt als ondernemer. De verschuldigde omzetbelasting voor de dienstverlening aan de deelnemers wordt op de aangifte afgedragen.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden afzonderlijk in de (toelichting op de) staat van baten en lasten verwerkt onder vermelding van de aard van de bestemming; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden gereserveerd in de desbetreffende bestemmingsreserve(s). Een onttrekking aan bestemmingsreserve wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten.

Indien aan bestemmingsreserve(s) wordt geaanteerd aan wel daartoe wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

Baten

Deelnemersbijdragen, aanvullende deelnemersbijdragen, diensten derden en overige baten worden ten gunste van de staat van baten en lasten van het jaar waarop zij betrekking hebben gebracht.

Lasten algemeen

De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen van waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Lasten voor bijzondere bestemming

Lasten in het kader van een bijzondere bestemming worden enerzijds in de staat van baten en lasten en anderzijds in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) verwerkt.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rente wordt toegerekend aan de opeenvolgende verslagperioden, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende schuld.

4 Toelichting op de balans per 31 december 2025

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Gebouwen en-terreinen	Inventaris	Totaal
	€	€	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2025</i>			
Aanschafwaarde	10.618	94.216	104.834
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-4.401	-52.120	-56.521
	<u>6.217</u>	<u>42.096</u>	<u>48.313</u>
<i>Mutaties</i>			
Investeringen	-	114.188	114.188
Afschrijvingen	-2.124	-18.595	-20.719
Desinvesteringen		-60.721	-60.721
Cumulatieve afschrijvingen desinvesteringen		47.926	47.926
	<u>-2.124</u>	<u>82.798</u>	<u>80.674</u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2025</i>			
Aanschafwaarde	10.618	147.683	158.301
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-6.525	-22.789	-29.314
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>4.093</u>	<u>124.894</u>	<u>128.987</u>
<u>Afschrijvingspercentages</u>			
			%
Gebouwen en terreinen			20
Inventaris			20 - 33,33

VLOTTENDE ACTIVA

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€

2. Vorderingen

Debiteuren

Debiteuren	-	-
------------	---	---

Een voorziening voor vermoedelijke oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.

Overige belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting	90.603	21.327
----------------	--------	--------

Overlopende activa

Nog te factureren bedragen	1.632	-
Nog te ontvangen	6.501	2.610
Vooruitbetaalde kosten	25	-
Waarborgsommen	5.625	5.625
	13.783	8.235

Langlopend deel van de waarborgsom bedraagt € 0 (loopt af per 1 september 2026).

3. Liquide middelen

BNG	1.678.228	1.553.598
-----	-----------	-----------

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de Stichting.

PASSIVA

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€

4. Reserves

Algemene reserve

1.020.270	1.005.360
-----------	-----------

	2025	2024
	€	€
<i>Algemene reserve</i>		
Stand per 1 januari	1.005.360	1.044.000
Mutatie		
Resultaatbestemming	14.910	-38.640
Stand per 31 december	1.020.270	1.005.360

31-12-2025	31-12-2024
€	€

5. Voorzieningen

Overige voorzieningen

Verplichtingen voor jubileumuitkeringen

2.976	4.270
-------	-------

	2025	2024
	€	€
<i>Verplichtingen voor jubileumuitkeringen</i>		
Stand per 1 januari	4.270	3.302
Dotatie		968
Onttrekking	-1.294	
Stand per 31 december	2.976	4.270

Verplichting > 5 jaar

2.976

31-12-2025	31-12-2024
€	€

6. Langlopende schulden

Overige langlopende schulden

RVU-verplichting medewerker

-	26.394
---	--------

	2025	2024
	€	€
<i>RVU-verplichting medewerker</i>		
Stand per 1 januari	48.214	-
Toevoegingen	-	48.214
Onttrekkingen	-21.819	-
Af: naar kortlopende schulden	-26.395	-21.820
Stand per 31 december	-	26.394

7. Kortlopende schulden

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Crediteuren		
Crediteuren	1.555	6.768
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	163.758	141.986
Pensioenen	29.634	30.644
	193.392	172.630
Overige schulden		
Kortlopend deel RVU-verplichting	26.395	21.820
Overlopende passiva		
Accountantskosten	15.915	15.915
Verlofrechten	80.062	81.951
Afrekening deelnemersbijdragen (terugbetalen in 2026 cq. 2025)	530.658	281.025
Overige overlopende passiva	40.378	15.340
	667.013	394.231

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Meerjarige financiële verplichtingen

Lopende verplichtingen

De lopende verplichtingen zijn:

- Huur en dienstverlening gemeente Heemstede - € 26.658 per jaar t/m 1 september 2026 (prijspeil 2025)
- IT-dienstverlening Vindicta (beheer, optimalisatie en doorontwikkeling, opslag data) - € 64.560 per jaar t/m 2035 (prijspeil 2025)

5 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025

	Realisatie 2025 €	Begroting 2025 €	Realisatie 2024 €
8. Deelnemersbijdragen			
Alkmaar	337.174	337.174	156.099
Beverwijk	210.734	210.734	195.124
Bloemendaal	189.660	189.660	175.611
De Ronde Venen	168.587	168.587	156.099
Diemen	168.587	168.587	156.099
Heemskerk	168.587	168.587	156.099
Heemstede	257.095	257.095	238.051
Hillegom	168.587	168.587	156.099
Koggenland	168.587	168.587	
Lisse	168.587	168.587	156.099
Noordwijk	387.750	387.750	359.028
Oostzaan	63.220	63.220	58.537
Ouder-Amstel	168.587	168.587	156.099
Teylingen	168.587	168.587	156.099
Uithoorn	168.587	168.587	156.099
Velsen	474.150	474.150	487.809
Voorschoten	168.587	-	
Wormerland	105.366	105.366	97.562
	<u>3.711.019</u>	<u>3.542.432</u>	<u>3.016.613</u>

De gerealiseerde deelnemersbijdragen zijn hoger dan begroot (€ 168.587). Deze toename wordt veroorzaakt door de toetreding van Voorschoten vanaf 1 juli 2024 als aspirant deelnemer, wat bij de vaststelling van de begroting 2025 nog niet bekend was. De deelnemersbijdrage Voorschoten voor 2025 is gelijk aan de deelnemersbijdrage van een reguliere deelnemers (1 fte) en bedraagt € 168.587.

9. Aanvullende diensten deelnemers

Aanvullende diensten deelnemers	-	107.000	314.239
---------------------------------	---	---------	---------

In 2025 zijn geen aanvullende diensten aan deelnemers geleverd. Wel zijn diensten geleverd aan de aspirant deelnemer (Voorschoten).

10. Overig

Overig	-	-	210
--------	---	---	-----

	Realisatie 2025 €	Begroting 2025 €	Realisatie 2024 €
11. Personeelslasten			
Lonen en salarissen	2.529.670	3.181.301	2.359.187
Inhuur personeel	222.052	25.000	309.268
Overige personeelslasten	146.693	170.447	209.855
	<u>2.898.415</u>	<u>3.376.748</u>	<u>2.878.310</u>
<i>Lonen en salarissen</i>			
Brutolonen	1.979.826	2.498.240	1.842.698
Sociale lasten	323.465	318.431	295.442
Pensioenlasten	265.807	364.630	271.350
Ontvangen ziekengelduitkeringen	-39.428	-	-50.303
	<u>2.529.670</u>	<u>3.181.301</u>	<u>2.359.187</u>
<i>Inhuur personeel</i>			
Inhuur personeel	<u>222.052</u>	<u>25.000</u>	<u>309.268</u>
Totaal lonen en salarissen en inhuur personeel	<u>2.751.722</u>	<u>3.206.301</u>	<u>2.668.455</u>

In 2025 zijn de gerealiseerde personeelslasten lager dan begroot. De omvang van de loonkosten (brutolonen, sociale lasten en pensioenlasten) zijn afgerond € 692.000 lager dan begroot, vanwege een lagere werkelijke formatie. Daarnaast bedraagt de omvang van UWV-uitkeringen € 40.000. Tegenover de lagere loonkosten en ontvangsten UWV staat voor een deel extra inhuur derden (+ € 185.000).

Personeelsleden

Bij de Stichting waren in 2025 gemiddeld 24,98 personeelsleden werkzaam, berekend op fulltime basis. De formatie volgens de begroting 2025 bedraagt 29,19 fte. In 2024 waren er gemiddeld 23,27 personeelsleden werkzaam.

<i>Overige personeelskosten</i>			
Onkostenvergoedingen	53.024	47.250	45.083
Bedrijfsgezondheidszorg	604	5.250	1.961
Opleidingslasten	62.616	50.000	40.734
Overige personeelslasten	3.049		6.696
Mutatie voorz. Jubileumuitk. en vakantiedagen	-3.184	-	-
Vrijval reservering RVU (2025)/Kosten RVU (2024)	-21.819	-	48.214
Werving en selectie	18.602	28.000	29.798
Werkkostenregeling	33.801	39.947	37.369
	<u>146.693</u>	<u>170.447</u>	<u>209.855</u>

In 2024 is een RVU afgesloten met een medewerker. De duur van de RVU is 2 jaar. In 2025 is het deel wat betrekking heeft op de reservering voor 2025 vrijgevallen ten gunste van de exploitatie.

12. Afschrijvingen

Materiële vaste activa	20.719	32.000	16.698
(Boek)verlies desinvestering	<u>11.163</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
	<u>31.882</u>	<u>32.000</u>	<u>16.698</u>

	Realisatie 2025 €	Begroting 2025 €	Realisatie 2024 €
Overige bedrijfslasten			
<i>13. Huisvestingslasten</i>			
Huurkosten	29.738	30.000	26.083
Overige huisvestingslasten	891	5.500	-
	<u>30.629</u>	<u>35.500</u>	<u>26.083</u>
<i>14. Kantoorlasten</i>			
Kantoorbehoeften	1.436	8.000	11.998
Automatiseringslasten	69.904	73.500	66.405
Eenmalige kosten ICT-implementatie	60.325	-	-
Telefoon	568	1.575	947
Contributies en abonnementen	1.874	2.100	2.103
Overig	1.069	-	300
	<u>135.176</u>	<u>85.175</u>	<u>81.753</u>
Onder de eenmalige kosten ICT-implementatie zijn in 2025 de uitgaven opgenomen met betrekking tot de advieskosten inclusief de daaraan gekoppelde implementatiekosten inzake de nieuwe ICT-omgeving van RIJK.			
<i>15. Verkooplasten</i>			
Reclame- en advertentielasten	376	5.250	488
Representatielasten	5.021	2.625	2.867
Congreslasten en kosten trainingen	2.356	7.362	790
Overige verkooplasten	3.694	19.058	3.161
	<u>11.447</u>	<u>34.295</u>	<u>7.306</u>
<i>16. Algemene lasten</i>			
Accountant (controle jaarrekening)	15.915	13.120	15.915
Advieslasten	-	-	34.145
Financiële ondersteuning	38.438	38.525	27.707
Administratiekosten	19.498	19.819	18.823
Verzekeringen	11.115	13.650	9.995
Overige algemene lasten	1.532	600	61
	<u>86.498</u>	<u>85.714</u>	<u>106.646</u>
Financiële baten en lasten			
<i>17. Rentebaten</i>			
Rente BNG	<u>29.314</u>	<u>-</u>	<u>30.222</u>
<i>18. Rentelasten en soortgelijke lasten</i>			
Rente BNG	-	-	-
Bankkosten	718	-	726
Rente belastingdienst	-	-	1.377
	<u>718</u>	<u>-</u>	<u>2.103</u>
19. Verrekening deelnemersbijdrage			
Verrekening deelnemersbijdrage	<u>-530.658</u>	<u>-</u>	<u>-281.025</u>

Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
€	€	€

20. Vennootschapsbelasting

Vennootschapsbelasting

- - -

RIJK maakt gebruik van de objectvrijstelling waardoor de hoogte van de vennootschapsbelasting nihil is.

6 Overige toelichting

WNT-verantwoording 2025 Stichting Regionaal Inkoopbureau IJmond en Kennemerland

De WNT is van toepassing op Stichting Regionaal Inkoopbureau IJmond en Kennemerland. Het voor Stichting Regionaal Inkoopbureau IJmond en Kennemerland toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 246.000.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Gegevens 2025	
bedragen x € 1	J. Schans
Functiegegevens	directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1-1 - 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,6667
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	82.419
Beloningen betaalbaar op termijn	-
<i>Subtotaal</i>	<u>82.419</u>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	164.008
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t
Bezoldiging	82.419
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t
Gegevens 2024	
bedragen x € 1	J. Schans
Functiegegevens	directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1-1 - 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,6667
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	76.631
Beloningen betaalbaar op termijn	9.400
<i>Subtotaal</i>	<u>86.031</u>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	155.767
Bezoldiging	86.031

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

Niet van toepassing. Er zijn geen leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking.

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen.

Niet van toepassing. Er zijn geen toezichthoudende topfunctionarissen.

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder

Gegevens 2025

NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
hr. M. Koster	Lid AB
hr. R. Jansen	Lid AB
hr. P. Küppers	Lid AB
mw. Treur	Penningmeester
mw. G. Wildeman	Lid AB
mw. L. Vos	Lid AB
hr. M. Witkamp	Lid AB
hr. J. Reus	Lid AB
hr. E. Prins	Voorzitter
mw. I. Overzier	Lid AB
mw. A. van der Werf	Lid AB
hr. J. van Nieukerken	Secretaris
hr. J. Tomassen	Lid AB
mw. K. Wegewijs	Lid AB
hr. F. Veltkamp	Lid AB
hr. E. van Watingen	Lid AB

1e. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 2.100

Niet van toepassing. Er zijn geen topfunctionarissen met een totale bezoldiging van meer dan € 2.100.

1f. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 2.100 waarop de anticumulatie bepaling van toepassing is

Niet van toepassing. Er zijn geen topfunctionarissen met een totale bezoldiging van meer dan € 2.100 waarop de anticumulatie bepaling van toepassing is.

1g. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder waarop de anticumulatiebepaling van toepassing is

Niet van toepassing. Er zijn geen topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder waarop de anticumulatiebepaling van toepassing is.

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

Niet van toepassing. Er zijn geen uitkeringen gedaan aan topfunctionarissen wegens beëindiging dienstverband.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Ondertekening bestuur voor akkoord

Heemstede, 22 juni 2026

hr. E. Prins

mw. C. Beentjes

mw. M. Treur (penningmeester)

hr. P. Küppers (p.p. hr. M. Schenk)

hr. R. Jansen

mw. G. Wildeman (p.p. mw. A. van der Werf)

hr. M. Witkamp (p.p. hr. E. Prins)

hr. M. Schenk

mw. I. Overzier

hr. J. Reus

hr. J. Tomassen (p.p. hr. E. Prins)

mw. A. van der Werf

hr. F. Veltkamp (p.p. mw. C. Beentjes)

mw. K. Wegewijs (p.p. mw. A. van der Werf)

hr. E. van Watteringen

hr. L. Schuijt

OVERIGE GEGEVENS

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

**Visiting address**

Stadionweg 57^d
3077AS Rotterdam
The Netherlands

Postal address

P.O. Box 91125
3007MC Rotterdam
The Netherlands

Contact details

Telephone: +31 (0)85 877 07 10
E-mail: info@mpraccountants.nl

Company details

MPR Audit & Assurance B.V.
VAT: NL850537289B01
Chamber of Commerce: 52652289
Website: www.mpraccountants.nl
AFM permit: 13020007

Bank details

ABN AMRO
IBAN: NL69 ABNA 0527 3144 04
BIC: ABNANL2A

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur van Stichting Regionaal Inkoopbureau IJmond en Kennemerland (RIJK)

VERKLARING OVER DE IN HET JAARVERSLAG OPGENOMEN JAARREKENING 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Regionaal Inkoopbureau IJmond en Kennemerland (RIJK) te Heemstede gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Regionaal Inkoopbureau IJmond en Kennemerland (RIJK) per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving C1 Kleine organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de staat van baten en lasten over 2025;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2025. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Regionaal Inkoopbureau IJmond en Kennemerland (RIJK) zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

VERKLARING OVER DE IN HET JAARVERSLAG OPGENOMEN ANDERE INFORMATIE

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, die bestaat uit:

- het bestuursverslag over 2025 (met de volgende hoofdstukken: Organisatie en deelnemers, Terugblik 2025 - financieel resultaat, - brede financiële basis en good governance, - dienstverlening in 2025, - bedrijfsvoering in 2025, risicoanalyse en weerstandsvermogen, bestemming resultaat, Toekomstparagraaf - begroting 2026);
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving C1 Kleine organisaties zonder winststreven is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving C1 Kleine organisaties zonder winststreven.

BESCHRIJVING VAN DE VERANTWOORDELIJKHEDEN MET BETREKKING TOT DE JAARREKENING

Verantwoordelijkheden van het dagelijks en algemeen bestuur voor de jaarrekening

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving C1 Kleine organisaties zonder winststreven. In dit kader is het dagelijks bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het dagelijks bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het dagelijks bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het dagelijks bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het dagelijks bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het dagelijks bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het algemeen bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het dagelijks bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het dagelijks bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en

- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Rotterdam, 07 mei 2026

MPR Audit & Assurance B.V.

Y.H. Mo MSc RA w.g.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'Y' followed by a loop and a horizontal stroke.

07-05-2026 2025-01-01 2025-12-31 52652289 34319806 KVK SRIJK5.CA1.10 - controleverklaring 2025.20260507.RP